



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.05.2016

№ 367

г. Тотьма

Об установлении особенностей
рассмотрения жалоб

В соответствии со статьёй 112 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями), на основании статей 28, 30 Устава Тотемского муниципального района Вологодской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в администрации Тотемского муниципального района (далее - жалоба) подается и рассматривается в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями), с учетом следующих особенностей:

1.1. В случае обжалования решений и действий (бездействия) муниципальных служащих и руководителей структурных подразделений администрации района, предоставляющих муниципальные услуги, жалоба в день ее регистрации передается на рассмотрение руководителю администрации района, а в период его временного отсутствия - лицу, исполняющему его обязанности.

1.2. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя при предоставлении муниципальной услуги либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

1.3. Решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении жалобы, принимает руководитель администрации района, а в период его временного отсутствия - лицо, исполняющее его обязанности.

1.4. Руководитель администрации района, а в период его временного отсутствия - лицо, исполняющее его обязанности, обеспечивает рассмотрение жалобы, подписание и направление мотивированного ответа заявителю о результатах рассмотрения жалобы и принятого решения по ней в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

2. Руководителям структурных подразделений администрации района, предоставляющих муниципальные услуги:

2.1. Ознакомить под роспись муниципальных служащих соответствующих структурных подразделений администрации района с настоящим постановлением.

2.2. В срок до 23 мая 2016 года обеспечить внесение изменений в должностные регламенты муниципальных служащих.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном Интернет-представительстве (Web-сайте) администрации района.

По поручению Главы района,
первый заместитель главы
администрации района

В.Г. Коротин