



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.03.2024

№ 319

г. Тотьма

Об утверждении Положения о порядке установления, взимания и использования родительской платы в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В целях упорядочения установления, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом Тотемского муниципального округа Вологодской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке установления, взимания и использования родительской платы в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования и установления мер социальной поддержки отдельным категориям населения по родительской плате.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тотемского муниципального района от 14.07.2017 № 754 «Об утверждении Положения о порядке установления, взимания и использования родительской платы в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на В.С. Горчагову, начальника управления образования администрации Тотемского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в приложении к газете «Тотемские вести», подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа.

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

Положение
о порядке установления, взимания и использования родительской
платы в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях
Тотемского муниципального округа,
реализующих образовательную программу дошкольного образования
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), и в целях создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, упорядочения установления, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми и установления мер социальной поддержки отдельным категориям населения по родительской плате.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления, взимания и использования родительской платы в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального округа реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные учреждения), включая порядок определения размеров родительской платы и предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

Настоящее Положение распространяется на дошкольные образовательные учреждения, дошкольные группы, организованные при начальных школах-детских садах, основных и средних общеобразовательных учреждениях Тотемского муниципального округа.

2. Установление размеров родительской платы

2.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается как ежемесячная плата за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении.

Под затратами за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, понимаются затраты, осуществляемые учреждением на

обеспечение организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. Размер родительской платы определяется исходя из расходов за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с действующим законодательством.

2.3. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества (зданий, сооружений) образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.4. Максимальный размер родительской платы на календарный год устанавливается постановлением Правительства Вологодской области. Размер текущей родительской платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за ребенком, в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования устанавливается постановлением администрации Тотемского муниципального округа не чаще 2 раз в год.

Размер родительской платы может пересматриваться в зависимости от изменения размера затрат за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях включает:

2.5.1. организацию питания;

2.5.2. организацию хозяйственно - бытового обслуживания детей по обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3. Порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Льготы по родительской плате в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Тотемского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, установлены в соответствии с п. 3 ст. 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

Освобождены от родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, следующие категории граждан:

- родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов;
- законные представители, имеющие детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- родители (законные представители), имеющие детей с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за ребёнком в образовательном учреждении предоставляется с момента подачи письменного заявления и предоставления соответствующих документов родителями (законными представителями) и утверждается приказом заведующего учреждением. К заявлению родитель (законный представитель) прилагает следующие документы, подтверждающие наличие права на льготу:

на детей-инвалидов - справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

на детей с туберкулезной интоксикацией - соответствующее медицинское заключение;

на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - распоряжение органа опеки и попечительства о назначении гражданина опекуном (попечителем) и удостоверение опекуна (попечителя).

3.3. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

3.4. Документы, подтверждающие право на освобождение от внесения родительской оплаты, предоставляются родителями (законными представителями) ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года в течение одного календарного дня со дня подачи заявления об освобождении от внесения родительской платы. Если данные документы не предоставляются, родительская плата начисляется на общих основаниях.

3.5. В течении 10 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом образовательное учреждение.

3.6. Образовательное учреждение вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за содержание ребенка в учреждении.

3.7. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим положением образовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в образовательном учреждении в установленном порядке.

3.8. В соответствии с п. 5 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Вологодской области. Размер компенсации на первого ребенка составляет не менее 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, на второго ребенка - не

менее 50 процентов такой платы, на третьего и последующих детей не менее - 70 процентов размера такой платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующее образовательное учреждение, в том числе за счет средств материнского (семейного капитала).

4. Порядок взимания и начисления родительской платы

4.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, взимается на основании договора между муниципальным бюджетным образовательным учреждением и родителями (их законными представителями) ребенка, посещающего муниципальное бюджетное образовательное учреждение.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (их законных представителей). Учет договоров ведется учреждением.

4.3. Начисление родительской платы производится бухгалтером муниципального казенного учреждения «Центр бюджетного учета и отчетности Тотемского муниципального округа», в последний рабочий день текущего месяца, согласно календарному графику работы учреждения и таблицу учета посещаемости детей за текущий месяц.

4.4. Для оплаты в первые пять рабочих дней месяца, следующего за расчетным, родителям (законным представителям) оформляется извещение-квитанция, в котором указывается общая сумма родительской платы в месяц с учетом дней посещения ребенком учреждения.

4.5. Родительская плата не взимается при отсутствии обучающегося в дошкольном учреждении по следующим причинам:

- болезни обучающегося (согласно представленной медицинской справке);
- прохождения медицинского обследования (при предоставлении справки из медицинской организации);
- санаторно - курортного лечения (при предоставлении справки из медицинской организации);
- карантина;
- отпуска родителей (ежегодного оплачиваемого, без сохранения заработной платы, дополнительного), при наличии заявления родителей (законных представителей);
- по заявлению родителей в летний период;
- в период закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

В остальных случаях родительская плата взимается вне зависимости от присутствия ребенка в образовательном учреждении.

4.6. В случае планирования отсутствия ребенка в образовательном учреждении, родители (законные представители) уведомляют администрацию

образовательного учреждения о предстоящем отпуске ребенка, причине отсутствия, накануне первого дня отсутствия. Днями непосещения считаются дни, следующие после дня уведомления родителями (законными представителями) воспитателя учреждения, о невозможности посещения ребенком образовательного учреждения.

4.7. В случае внесения ежемесячной платы в полном размере, но при отсутствии обучающегося в образовательном учреждении по причинам, указанным в п. 4.5., размер родительской платы пересчитывается с учетом количества дней отсутствия обучающегося.

4.8. Родительская плата взимается в полном размере вне зависимости от количества праздничных дней в месяце.

4.9. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные договором между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

4.10. При задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении более чем за один месяц, руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности образовательное учреждение вправе взыскать ее в судебном порядке.

4.11. Контроль за своевременным внесением родительской платы осуществляет администрация образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в лице руководителя.

5. Расходование родительской платы

5.1. Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на услуги по организации питания;

- сумма средств, оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых на питание всех детей, направляется на оплату расходов по хозяйственно - бытовому обслуживанию детей, по обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в п. 5.1, не допускается.

6. Контроль поступления и расходования денежных средств

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.