



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.12.2023

№ 1954

г. Тотьма

Об утверждении порядка ведения
реестра расходных обязательств
Тотемского муниципального округа

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Тотемского муниципального округа (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Тотемского муниципального района от 27.12.2017 № 1368 «Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств Тотемского муниципального района».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа.

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

Утвержден
постановлением администрации
Тотемского муниципального округа
от 26.12.2023 № 1954

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств Тотемского муниципального округа (далее - реестр расходных обязательств округа).

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

реестр расходных обязательств округа - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включённых в реестр обязательств;

фрагмент реестра расходных обязательств - часть реестра расходных обязательств округа, формируемая главными распорядителями средств бюджета округа, утверждёнными в ведомственной структуре расходов, отраслевыми (функциональными) органами администрации Тотемского муниципального округа с правами юридического лица (далее - главные распорядители средств бюджета округа), содержащая сведения о расходных обязательствах главных распорядителей средств бюджета округа;

действующие расходные обязательства - расходные обязательства, возникшие в результате принятия законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, договоров и соглашений, не предлагаемых (не планируемых) к изменению в текущем, очередном финансовом годах или в плановом периоде;

принимаемые расходные обязательства - расходные обязательства, обусловленные законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем, очередном финансовом годах или в плановом периоде.

Иные понятия и термины используются в настоящем Порядке в значениях, установленных бюджетным законодательством.

3. Реестр расходных обязательств округа ведётся с целью учёта расходных обязательств округа и оценки объёмов бюджетных ассигнований для исполнения включённых в реестр обязательств. При составлении проекта бюджета округа на

очередной финансовый год и плановый период (далее - проект бюджета) используются реестр расходных обязательств округа, фрагменты реестра расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета округа, включая прогнозные объёмы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, в том числе для определения объёма действующих и принимаемых расходных обязательств. Фрагменты реестра расходных обязательств для формирования проекта бюджета предоставляются главными распорядителями средств бюджета округа в финансовое управление администрации Тотемского муниципального округа (далее - финансовое управление) в сроки, установленные порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период на бумажном носителе.

Расходные обязательства, не включённые в реестр расходных обязательств округа, не подлежат учёту в составе действующих расходных обязательств бюджета.

Главные распорядители средств бюджета округа ведут фрагменты реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утверждённых им лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, и представляют их в финансовое управление.

Реестр расходных обязательств округа формируется и ведётся финансовым управлением в бумажном и электронном виде в соответствии с требованиями настоящего Порядка путём обновления сведений о расходных обязательствах на основании фрагментов реестра главных распорядителей средств бюджета округа.

Вновь принятые нормативные правовые акты, договоры и соглашения, заключённые от имени Тотемского муниципального округа, предусматривающие возникновение расходного обязательства, подлежат включению в реестр расходных обязательств округа.

4. Реестр расходных обязательств округа составляется финансовым управлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и состоит из следующих разделов:

- а) наименование вопроса местного значения, расходного обязательства;
- б) код бюджетной классификации (раздел, подраздел);
- в) нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования; включает в себя наименование и реквизиты нормативного правового акта, номер подпункта, пункта, части, статьи, главы, раздела, дату вступления в силу и срок действия;
- г) объём средств на исполнение расходного обязательства (отчётный финансовый год (запланировано, фактически исполнено), текущий финансовый год (запланировано), очередной финансовый год (план или прогноз), плановый период (очередной финансовый год + 1) (прогноз), очередной финансовый год + 2) (прогноз);
- д) примечание.

5. В реестре расходных обязательств округа и во фрагментах реестра расходных обязательств отдельно указываются:

а) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Тотемского муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения округа;

б) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Тотемского муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления Тотемского муниципального округа прав на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения округа;

в) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Тотемского муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления Тотемского муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

6. Финансовое управление в сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств округа:

а) осуществляет проверку фрагментов реестра расходных обязательств. По итогам проверки финансовое управление вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств округа, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств округа;

б) формирует на основе фрагментов реестра расходных обязательств реестр расходных обязательств округа;

в) представляет реестр расходных обязательств округа в Департамент финансов Вологодской области в порядке и сроки, установленные Департаментом финансов Вологодской области.

7. Главные распорядители средств бюджета округа в целях ведения реестра расходных обязательств округа:

а) составляют фрагмент реестра расходных обязательств по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

б) представляют фрагмент реестра расходных обязательств в финансовое управление;

в) проводят анализ нормативной правовой базы, определяющей правовые основания для расходных обязательств;

г) в случае принятия, отмены или признания утратившими силу законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, а также заключения договоров и соглашений, предусматривающих изменение (возникновение, отмену) расходных обязательств, а также изменение объёма средств, необходимых для исполнения расходных обязательств, вносят изменения во фрагмент реестра расходных обязательств;

д) оценивают объём средств, необходимых для исполнения расходных обязательств;

е) обеспечивают полное, достоверное и своевременное представление фрагмента реестра расходных обязательств в финансовое управление для составления:

- реестра расходных обязательств округа для представления в Департамент финансов Вологодской области в срок, установленный финансовым управлением на основании запроса Департамента финансов Вологодской области;

- проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период.

8. Реестр расходных обязательств округа на текущий год и плановый период формируется ежегодно в срок не позднее 30 апреля. В случае изменения Департаментом финансов Вологодской области сроков представления и формы реестра расходных обязательств финансовое управление вправе уточнить сроки представления и форму фрагмента реестра расходных обязательств в соответствии с требованиями Департамента финансов Вологодской области.

9. Сформированный реестр расходных обязательств округа подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа.

Приложение № 1
к Порядку

РЕЕСТР расходных обязательств Тотемского муниципального округа

Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства			Код бюджетной классификации (раздел, подраздел)	Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения РФ, субъекта РФ, муниципального образования)			Объём средств на исполнение расходного обязательства (руб.)						Примечание
							отчётный финансовый год		текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период		
							запланировано	фактически исполнено			очередной финансовый год + 1	очередной финансовый год + 2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

Приложение № 2
к Порядку

ФРАГМЕНТ реестра расходных обязательств
по _____ (код – xxx)
(наименование и код главного распорядителя средств бюджета округа)

Расходное обязательство, вопрос местного значения, государственное полномочие или иное расходное обязательство, осуществляемое в пределах полномочий и прав органов местного самоуправления		Нормативный правовой акт, договор, соглашение, являющиеся основанием для возникновения (расчёта) расходного обязательства			Коды бюджетной классификации				Объём средств на исполнение расходного обязательства (руб.)					Код методики расчёта объёма расходов	Вид расходного обязательства (ДРО, ПО)	Код уровня бюджета, за счёт средств которого осуществляется фактическое финансирование	
		наименование и реквизиты	подпункт пункт, часть, статья, глава, раздел	дата вступления в силу и срок действия	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	отчётный финансовый год		текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период				
									запланировано	фактически исполнено			очередной финансовый год + 1				очередной финансовый год + 2
код	наименование																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого, в том числе:																	
1. За счёт средств бюджета округа																	
2. За счёт средств из бюджетов всех уровней																	
Действующие расходные обязательства																	
Принимаемые обязательства																	

Руководитель _____
(должность) (подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись, расшифровка подписи) (телефон)

_____ (дата)