



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.11.2023

№ 1695

г. Тотьма

О порядке представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список дворовых территорий, общественных территорий Тотемского муниципального округа в целях благоустройства в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минстроя России от 06 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», постановлением Правительства Вологодской области от 22 сентября 2017 года № 851 «О государственной программе Вологодской области Формирование современной городской среды, руководствуясь статьями 38, 42 Устава Тотемского муниципального округа Вологодской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список дворовых территорий многоквартирных домов Тотемского муниципального округа, в целях благоустройства в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы» (приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемый Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список общественных территорий, в целях благоустройства в рамках муниципальной программы

«Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы» (приложение № 2).

3. Утвердить прилагаемый Порядок проведения ежегодного голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы» (приложение № 3).

4. Утвердить прилагаемое Положение об общественной муниципальной комиссии для оценки и предложений по благоустройству территорий Тотемского муниципального округа (приложение № 4).

5. Утвердить прилагаемый состав общественной муниципальной комиссии для оценки и предложений по благоустройству территорий Тотемского муниципального округа (приложение № 5).

6. Признать утратившему постановление администрации Тотемского муниципального района от 14.12.2022 № 1145 «О порядке и сроках предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список наиболее посещаемых территорий общего пользования Тотемского муниципального округа муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального района на 2018-2024 годы» и порядок общественного обсуждения.

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в приложении к газете «Тотемские вести».

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Тотемского муниципального округа  
от 27.11.2023 № 1695  
(приложение № 1)

## **ПОРЯДОК**

**представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список дворовых территорий многоквартирных домов Тотемского муниципального округа, в целях благоустройства в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы»  
(далее — порядок)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список дворовых территорий многоквартирных домов Тотемского муниципального округа, в целях благоустройства в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы» (далее - муниципальная программа).

1.2. В целях настоящего порядка под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этой территории, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее дворовая территория).

1.3. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Тотемского муниципального округа, на которых планируется благоустройство (далее - адресный перечень), формируется из числа многоквартирных домов, дворовые территории, которые нуждаются в благоустройстве в рамках реализации муниципальной программы.

1.4. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, управляющие организации, ТСЖ (ЖСК), органы территориального управления, представители органов власти, органов местного самоуправления, бизнеса, общественные объединения (далее - заинтересованные лица).

1.5. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

1.5.1. Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя:

- 1) ремонт дворовых проездов;
- 2) обеспечение освещения дворовых территорий;
- 3) установку скамеек;
- 4) установка урн;
- 5) ремонт тротуаров;
- 6) обустройство автомобильных парковок;
- 7) обустройство ливневой канализации;
- 8) обустройство пешеходных дорожек.

1.5.2. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает в себя:

- а) озеленение территорий,
- б) обустройство площадок для выгула животных,
- в) оборудование местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (детские и (или) спортивные площадки),
- г) установку малых архитектурных форм.

1.6. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

1.7. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории исходя из дополнительного перечня работ и должна составлять не менее 20 процентов стоимости выполнения таких работ. Такое условие распространяется на дворовые территории, включённые в соответствующую программу после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 09 февраля 2019 года № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

1.8. Оценка заявок заинтересованных лиц в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу осуществляется общественной муниципальной комиссией для оценки предложений по благоустройству территорий Тотемского муниципального округа.

1.9. Заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу подаются ежегодно с 01 по 30 сентября включительно в администрации Тотемского муниципального округа в письменной форме в рабочие дни с 8:00 до 17:00 (перерыв с 12:30 до 13:30) по адресу: г. Тотма, ул. Володарского, д. 4, 2-й этаж (приёмная). Все листы заявки и прилагаемые документы быть прошиты и пронумерованы.

Заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, после окончания срока приёма заявок не принимаются. Заявка заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с описью

документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.10. К заявке прилагаются следующие документы:

а) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, оформленное в соответствии с требованиями жилищного законодательства (примерная форма приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку);

б) копия проекта (эскизного проекта), сметной документации на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, согласованные с собственниками помещений многоквартирного дома, организациями, имеющими сетевые коммуникации на дворовой территории;

в) топографический план дворовой территории;

г) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества многоквартирного дома, оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

д) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приёмке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования;

е) фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в муниципальной программе.

1.11. Администрация Тотемского муниципального округа осуществляет:

1) приём и регистрацию заявок на включение дворовых территорий в муниципальную программу (с указанием даты предоставления такой заявки);

2) проверку соответствия предоставленных документов требованиям, установленным настоящим порядком в течение 15 календарных дней со дня приёма заявки;

3) передачу в общественную комиссию заявок и прилагаемых к ним документов;

4) направление запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, организации с целью получения информации, необходимой для работы общественной комиссии.

1.12. Поступившие заявки подлежат отклонению и заявителю выдается письменный отказ в течение 30 календарных дней со дня принятия заявки в следующих случаях:

а) непредставления или представления не в полном объёме пакета документов, предусмотренного пунктами 1.9 - 1.10 настоящего порядка;

б) многоквартирный жилой дом введён в эксплуатацию позднее 2008 года.

## **2. Условия включения дворовой территории в муниципальную программу**

2. Для включения дворовой территории в муниципальную программу общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме должны быть приняты решения:

1) об организации благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы;

2) об утверждении проекта (эскизного проекта), сметной документации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома;

3) о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт дворовых проездов, ремонт тротуаров, обустройство автомобильных парковок, обустройство пешеходных дорожек, обустройство ливневой канализации, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек и урн).

4) об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, участие в приемке работ по благоустройству дворовой территории.

## **3. Рассмотрение и оценка заявок общественной комиссией для включения дворовой территории в муниципальную программу**

3. Рассмотрение и оценка заявок общественной комиссией для включения дворовой территории в муниципальную программу.

3.1. Общественная комиссия:

а) проводит проверку заявок и прилагаемых документов на соблюдение для включения в муниципальную программу;

б) проводит оценку с учётом критериев;

в) ранжирования заявок;

г) определяет количество дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу, исходя из планируемого объёма средств из федерального бюджета, бюджета Вологодской области, бюджета Тотемского муниципального округа, средств собственников.

3.2. Ранжирование дворовых территорий с присвоением им порядкового номера участника осуществляется общественной комиссией с учётом критериев.

Первый порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов, остальные упорядочиваются по мере уменьшения. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, больший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого поступила ранее других.

Для принятия решения общественная комиссия в случае необходимости проводит проверку данных, предоставленных участниками отбора, и осуществляет визуальный осмотр дворовой территории.

Количество дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы в соответствующем году, определяется исходя из

предоставленного объёма средств из федерального бюджета, бюджета Вологодской области, бюджета Тотемского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

В случае предоставления дополнительных средств из федерального бюджета, бюджета Вологодской области или уменьшения финансирования муниципальной программы количество дворовых территорий в рамках муниципальной программы корректируется.

Исходя из фактического состояния дворовой территории и обеспечения подходов к комплексному ремонту нескольких дворовых территорий многоквартирных домов общественная комиссия имеет право принять решение путём открытого голосования об изменении очередности заявки. Заявки, набравшие менее 50% от максимально возможного количества баллов после проведения процедуры ранжирования, возвращаются заинтересованным лицам.

Указанные решения принимаются в течение десяти рабочих дней после даты окончания срока приёма заявок.

Сформированный список дворовых территорий для их включения в муниципальную программу общественная комиссия направляет в управление ЖКХ и природопользования администрации округа для включения в проект постановления администрации Тотемского муниципального округа об утверждении (внесении изменений) в муниципальную программу в части мероприятий на 2024-2029 годы (далее - проект) и последующего вынесения данного проекта на общественное обсуждение, в том числе для определения приоритета их реализации, в течение семи рабочих дней со дня заседания общественной комиссии, на котором сформирован предварительный список дворовых территорий.

3.3. Протокол заседания общественной комиссии подписывается лицом, председательствующим на её заседании, и секретарём и подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети Интернет в течение трёх рабочих дней со дня его подписания.

Протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остаётся в общественной комиссии, второй экземпляр направляется в управление ЖКХ и природопользования администрации округа для формирования окончательной редакции проекта, включающего адресный перечень дворовых территорий, на которых планируется благоустройство в 2024-2029 года.

#### **4. Критерии оценки заявок для включения дворовой территории в муниципальную программу**

4. Критерии оценки Заявок для включения дворовой территории в муниципальную программу.

| № п/п | Наименование критериев отбора*                                | Количество баллов |
|-------|---|-------------------|
| 1     | 2   | 3                 |
| 1     | Комплексность видов работ по благоустройству в соответствии с |                   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | минимальным перечнем работ, предусмотренным подпунктом «г» пункта 11 постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169:  |   |
|   | планируется проведение трёх и более видов работ по благоустройству  | 3 |
|   | планируется проведение двух видов работ по благоустройству  | 1 |
|   | планируется проведение менее двух видов работ по благоустройству  | 0 |
| 2 | Собственниками помещений многоквартирного дома выполнены работы по благоустройству дворовой территории за последние 5 лет из минимального перечня работ   |   |
|   | выполнено 3 и больше видов работ  | 3 |
|   | выполнено 2 вида работ  | 2 |
|   | выполнен 1 вид работ  | 1 |
|   | Работ не выполнялось  | 0 |
| 3 | Принятие собственниками помещений решения об организации трудового участия в благоустройстве дворовой территории  |   |
|   | за организацию трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие более 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании  | 1 |
|   | за организацию трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие менее 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании  | 0 |
| 4 | Собственниками помещений многоквартирного дома принято решение об установке малых архитектурных форм (детские игровые площадки) согласно ГОСТ Р 52169-2012 (с указанием источника финансирования и сроков установки) или малые архитектурные формы были установлены в течение последних 5 лет за счёт средств собственников помещений многоквартирного дома |   |
|   | принято решение об установке (установлено)  | 3 |
|   | не принято решение об установке   | 0 |
| 5 | Сведения о наличии просроченной задолженности собственников (пользователей) помещений в многоквартирном доме за жилищные и коммунальные услуги, по плате за наем в отношении нанимателей жилых помещений многоквартирного дома, по оплате взносов на капитальный  |   |



|   |  |   |
|---|--|---|
|   | ремонт в отношении собственников помещений в многоквартирном доме за последние 6 месяцев до подачи заявки  |   |
|   | от 0,1 до 3,0% от общей суммы начислений платы за жилое помещение и коммунальные услуги  | 4 |
|   | от 3,1 до 6,0% от общей суммы начислений платы за жилое помещение и коммунальные услуги  | 2 |
|   | свыше 6,1% от общей суммы начислений платы за жилое помещение и коммунальные услуги  | 0 |
| 6 | Проведение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, которая используется для проезда к социальным объектам (школы, детские сады, медицинские учреждения)  |   |
|   | Используется для проезда к социальным объектам   | 3 |
|   | Не используется для проезда к социальным объектам  | 0 |
| 7 | Способ управления многоквартирным домом  |   |
|   | управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, управляющей организацией   | 3 |
|   | Непосредственное управление либо способ управления не выбран   | 0 |
| 8 | Собственниками помещений в многоквартирном доме принято решение о включении в состав общего имущества многоквартирного дома объектов благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, созданных в рамках реализации муниципальной программы, либо о формировании земельного участка под многоквартирным домом с учётом благоустройства дворовой территории многоквартирного дома в рамках реализации муниципальной программы, либо собственниками помещений многоквартирного дома принято решение о несении затрат на содержание земельного участка, на котором будут расположены объекты благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, созданные в рамках реализации муниципальной программы |   |
|   | решение собственниками принято   | 3 |
|   | решение собственниками не принято  | 0 |
| 9 | Проведение работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения  |   |
|   | Наличие мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения   | 2 |
|   | Отсутствие мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения  | 0 |

\*критерии оцениваются на дату подачи заявки

Приложение № 1  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении в  
список дворовых территорий многоквартирных  
домов Тотемского муниципального округа,  
в целях благоустройства в рамках муниципальной программы  
«Формирование комфортной городской среды Тотемского  
муниципального округа на 2024 - 2029 годы»

ТИПОВАЯ ФОРМА

**З А Я В К А**  
**о включении дворовой территории в муниципальную программу**  
**«Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального**  
**округа на 2024 - 2029 годы»**

Дата: \_\_\_\_\_

Куда: администрация Тотемского муниципального округа  
161300, г. Тотьма, ул. Володарского, д. 4, каб.

от Ф. И. О., уполномоченного лица: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес уполномоченного лица (юридический адрес): \_\_\_\_\_

ИНН, КПП, (для юридического лица): \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Изучив порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Тотемского муниципального округа, муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы», изъявляем желание участвовать в отборе дворовых территорий многоквартирных домов и предлагаем включить дворовую территорию многоквартирного дома, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ в адресный перечень на проведение в 2024-2029 годах работ по благоустройству дворовых территорий Тотемского муниципального округа, выполнив следующие виды работ исходя из минимального перечня работ по благоустройству:

\_\_\_\_\_ (виды работ)

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)), даю согласие администрации Тотемского муниципального округа (г. Тотьма, ул. Володарского, д. 4), на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения настоящей заявки в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых даётся настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящей заявке. Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение № 2**  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении в  
список дворовых территорий многоквартирных домов  
Тотемского муниципального округа, в целях благоустройства  
в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной  
городской среды Тотемского муниципального округа  
на 2024 - 2029 годы»

**О П И С Ь**  
**документов, прилагаемых к заявке**  
(представляется в обязательном порядке)

| № п/п  | Наименование документа | Количество листов |
|--------|------------------------|-------------------|
| 1      |                        |                   |
| 2      |                        |                   |
| и т.д. |                        |                   |

Заявка зарегистрирована администрацией Тотемского муниципального округа Вологодской области (161300, г. Тотьма, ул. Володарского, д. 4)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год  
в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении в  
список дворовых территорий многоквартирных домов  
Тотемского муниципального округа, в целях благоустройства  
в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной  
городской среды Тотемского муниципального округа  
на 2024 - 2029 годы»

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,  
расположенном по адресу:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Время проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Внеочередное общее собрание собственников многоквартирного дома по адресу:

В

\_\_\_\_\_ форме очного (заочного, очно-заочного) голосования.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

(наименование и ОГРН юридического лица, инициатора общего собрания; Ф.И.О., реквизиты документа, подтверждающего право собственности, номер жилого помещения физического лица)

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - \_\_\_\_\_

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании - \_\_\_\_\_

Общая площадь многоквартирного дома - \_\_\_\_\_ кв. м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан, - \_\_\_\_\_ кв. м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц,

- \_\_\_\_\_ кв. м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности, - \_\_\_\_\_ кв. м.

Кворум имеется (не имеется).

Общее собрание собственников правомочно (не правомочно).

Повестка дня:

1. Выбор председателя общего собрания собственников.
2. Выбор секретаря общего собрания собственников.
3. Утверждение состава счётной комиссии.
4. Об участии в программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы» (далее - муниципальная программа).
5. Об утверждении проекта (эскизного проекта), сметной документации на выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по адресу:

\_\_\_\_\_.

6. Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

7. О включении в состав общего имущества многоквартирного дома объектов благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, созданных в рамках реализации муниципальной программы, либо о формировании земельного участка под многоквартирным домом с учётом благоустройства дворовой территории многоквартирного дома в рамках реализации муниципальной программы, либо принятия решения о несении затрат на содержание земельного участка, на котором будут расположены объекты благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, созданные в рамках реализации муниципальной программы.

8. Об организации трудового участия в благоустройстве дворовой территории.

9. Об установке малых архитектурных форм согласно ГОСТ Р 52169-2012 (с указанием источника финансирования и сроков установки).

10. О наделении полномочиями представителя (представителей) на представление заявки о включении дворовой территории в муниципальную программу, а также на действия по организации и проведению работ по благоустройству дворовой территории, осуществлению контроля за выполнением работ, в том числе промежуточного контроля, участию в приемке выполненных работ, в том числе подписанию соответствующих актов.

11. О способе уведомления собственников о проведении общего собрания.

12. О месте (адресе) хранения протокола № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. и решений собственников помещений в МКД.

Вопрос № 1. О выборе председателя общего собрания собственников.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: Выбрать председателем \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 2. О выборе секретаря общего собрания собственников.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: Выбрать секретарём \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по второму вопросу повестки дня — принято.

Вопрос № 3. Об утверждении состава счётной комиссии.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по третьему вопросу повестки дня — принято.

Вопрос № 4. Об участии в муниципальной программе.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: Участвовать в муниципальной программе.

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по четвёртому вопросу повестки дня — принято.

Вопрос № 5. Об утверждении проекта (эскизного проекта), сметной документации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома по адресу:

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по пятому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 6. Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по шестому вопросу повестки дня — принято.

Вопрос № 7. О включении в состав общего имущества многоквартирного дома объектов благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, созданных в рамках реализации муниципальной программы, либо о формировании земельного участка под многоквартирным домом с учётом благоустройства дворовой территории многоквартирного дома в рамках реализации муниципальной программы, либо о принятии решения о несении затрат на содержание земельного участка, на котором будут расположены объекты благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, созданные в рамках реализации муниципальной программы.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по седьмому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 8. Об организации трудового участия в благоустройстве дворовой территории.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по восьмому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 9. Об установке малых архитектурных форм согласно ГОСТ Р 52169-2012 (с указанием источника финансирования и сроков установки).

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по девятому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 10. О наделении полномочиями представителя (представителей) на представление заявки о включении дворовой территории в муниципальную программу, а также на действия по организации и проведению работ по благоустройству дворовой территории, осуществлению контроля за выполнением работ, в том числе промежуточного контроля, участием в приёмке выполненных работ, в том числе подписанию соответствующих актов.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_%.

Решение по десятому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 11. Об определении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома о проведении собрания.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: сообщение о проведении общего собрания размещается в помещении данного дома, доступном для всех собственников помещений в данном доме: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_\_%.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 12. Об определении места хранения протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года.

Слушали: \_\_\_\_\_

Предложено: \_\_\_\_\_

Решили: Передать протокол общего собрания для хранения: \_\_\_\_\_

Голосование: «За» - \_\_\_\_\_%, «Против» - \_\_\_\_\_%, «Воздержалось» - \_\_\_\_\_%.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня - принято.

Приложения (обязательные) к протоколу:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) - на \_\_\_\_\_ листах.

2. Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания собственников помещений - на ..... листах.

3. Реестр вручения собственникам помещений извещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - на \_\_\_\_\_ листах (если иное не определено решением общего собрания собственников).

4. Лист регистрации собственников помещений, принявших участие в голосовании (приложение № 1). Доверенности представителей собственников помещений (для очной формы) - в количестве \_\_\_\_\_ штук.

5. Перечень лиц, приглашённых для участия в собрании (при наличии) (приложение № 2).

6. Решения собственников помещений по вопросам повестки дня (для заочного голосования) - в количестве \_\_\_\_\_ штук.

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф. И. О.) (подпись)

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф. И. О.) (подпись)

Члены счётной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф. И. О.) (подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф. И. О.) (подпись)

Приложение № 1 к протоколу  
общего собрания собственников  
помещений в многоквартирном доме,  
расположенному по адресу:

---

**Р Е Е С Т Р**  
**собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу**  
**принявших участие в голосовании**

---

| №<br>п/п | Ф. И. О. или<br>наименование<br>юридического<br>лица -<br>собственника<br>помещения в<br>многоквартирном<br>доме | Номер<br>помещения<br>в<br>многокварт<br>ирном доме | Документ,<br>подтверждаю<br>щий право<br>собственности<br>на помещение | Количество<br>голосов,<br>которыми<br>владеет<br>собственник | Документ,<br>удостоверяю<br>щий<br>полномочия<br>представител<br>ей | Под-<br>пись |
|----------|--|---|--|--|---|--------------|
| 1        |  |   |  |  |   |              |
| 2        |  |   |  |  |   |              |
| 3        |  |   |  |  |   |              |
| 4        |  |   |  |  |   |              |
| 5        |  |   |  |  |   |              |



Приложение № 2 к протоколу  
общего собрания собственников  
помещений в многоквартирном доме,  
расположенному по адресу:

---

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**лиц, приглашённых для участия в общем собрании собственников помещений в**  
**многоквартирном доме, расположенном по адресу:**

---

| №<br>п/п | Приглашённое<br>лицо | Документ,<br>удостоверяющий личность | Цель участия<br>в общем собрании | Подпись |
|----------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|
| 1        |                      |                                      |                                  |         |
| 2        |                      |                                      |                                  |         |
| 3        |                      |                                      |                                  |         |
| 4        |                      |                                      |                                  |         |
| 5        |                      |                                      |                                  |         |

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Тотемского муниципального округа  
от 27.11.2023 № 1695  
(приложение № 2)

**ПОРЯДОК**  
**представления, рассмотрения и оценки предложений**  
**заинтересованных лиц о включении в список общественных**  
**территорий общего пользования в целях благоустройства**  
**в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной**  
**городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в список общественных территорий в целях благоустройства в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы», (далее - муниципальная программа).

1.2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией Тотемского муниципального округа (далее - общественная территория общего пользования) понимается территория соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.

1.3. Результаты общественных обсуждений и вносимых предложений носят рекомендательный характер при принятии решения общественной комиссией.

1.4. Заявки о включении общественной территории в муниципальную программу подаются до 1 марта года, предшествующего году реализации муниципальной программы в администрацию Тотемского округа по форме согласно приложению к настоящему Порядку в письменной форме в рабочие дни с 08:00 до 17:00 часов, перерыв на обед с 12.30 до 13.30 часов. ул. Володарского, д. 4, 2-й этаж (приёмная) или в форме электронного обращения на адрес электронной почты: totmazkx@yandex.ru

1.5. Администрация Тотемского муниципального округа осуществляет:

1) приём и регистрацию заявок на включение общественных территорий в муниципальную программу;

2) передачу заявок в общественную комиссию.

Поступившие заявки подлежат возврату заявителю, если заявка направлена после окончания срока приёма заявок, указанного в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.6. Общественная комиссия осуществляет:

а) рассмотрение и оценку заявок;

б) принятие решений о включении общественной территории общего пользования или об отказе в её включении в муниципальную программу по основаниям, установленным настоящим Порядком;

в) формирование адресного перечня общественных территорий для включения в муниципальную программу, исходя из выделяемого объёма средств из федерального бюджета, бюджета Вологодской области, бюджета Тотемского муниципального округа;

г) формирование адресного перечня для принятия участия в голосовании.

## **2. Условия включения общественных территорий в муниципальную программу**

2.1. Заявка о включении общественной территории и объём работ по благоустройству, подаваемые заявителем, должны отвечать следующим критериям:

а) соответствие общественной территории документам территориального планирования и градостроительного зонирования Тотемского муниципального округа;

б) возможность реализации проекта благоустройства общественной территории в полном объёме в течение одного календарного года;

в) территория общего пользования должна беспрепятственно использоваться неограниченным кругом лиц и быть свободна от прав третьих лиц.

2.2. В заявке о включении общественной территории в адресный перечень указывается:

1) наименование общественной территории, её краткого описания и местоположения;

2) дизайн-проект;

3) укрупнённый сметный расчёт;

4) предложение граждан для включения территории общего пользования в муниципальную группу должно быть подписано инициативной группой (не менее 10 человек).

## **3. Рассмотрение и оценка заявок общественной комиссией для включения общественной территории в муниципальную программу**

3.1. Общественная комиссия:

а) руководствуется при рассмотрении и оценке заявок условиями включения общественной территории в муниципальную программу, установленными пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) определяет количество общественных территорий, включаемых в муниципальную программу, исходя из планируемого объёма средств, выделяемых из федерального бюджета, бюджета Вологодской области, бюджета Тотемского муниципального округа.

3.2. Решение о включении общественной территории в муниципальную программу принимается в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за датой

окончания срока приёма заявок, путём открытого голосования членов общественной комиссии, присутствующих на заседании большинством голосов.

Сформированный список общественных территорий для их включения в муниципальную программу общественная комиссия направляет в управление для включения в проект постановления администрации Тотемского муниципального округа об утверждении (внесении изменений) муниципальной программы в части мероприятий на 2024-2029 годы (далее - проект) и последующего вынесения данного проекта на общественное обсуждение, в том числе для определения приоритета их реализации, в течение семи рабочих дней со дня заседания общественной комиссии, на котором сформирован список общественных территорий.

Количество территорий общего пользования, включаемых в муниципальную программу на 2024-2029 годы, определяется исходя из планируемого объёма средств из федерального бюджета, бюджета Вологодской области, бюджета Тотемского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

3.3. Протокол подписывается лицом, председательствующим на заседании общественной комиссии, и секретарём и подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети Интернет в течение трёх рабочих дней со дня его подписания.

3.4. Протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остаётся в общественной комиссии, второй экземпляр направляется в управление для формирования окончательной редакции проекта, включающего адресный перечень территорий общего пользования, на которых планируется благоустройство в 2024-2029 годах.

**Приложение**  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении в список общественных  
территорий общего пользования в целях благоустройства  
в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной  
городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы»

ТИПОВАЯ ФОРМА

**З А Я В К А**  
**о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной  
городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы»**

| № п/п | Адресный ориентир | Содержание предложения | Обоснование |
|-------|-------------------|------------------------|-------------|
| 1     | 2                 | 3                      | 4           |

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя (представителя заявителя):

Почтовый адрес, адрес электронной почты заявителя (представителя заявителя):

Приложение:

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, даю согласие администрации Тотемского муниципального округа (г. Тотьма, ул. Володарского, д. 4)), на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения настоящей заявки в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых даётся настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящей заявке. Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Тотемского муниципального округа  
от 27.11.2023 № 1695  
(приложение № 3)

**ПОРЯДОК**  
**проведения ежегодного голосования**  
**по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству**  
**в рамках реализации муниципальной программы**  
**«Формирование комфортной городской среды**  
**Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы»**

1. Настоящий Порядок определяет правила организации и проведения ежегодного голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы» в год, следующий за годом проведения такого голосования.

2. Голосование проводится с целью определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды в год, следующий за годом проведения такого голосования.

3. Голосование проводится в населённых пунктах Тотемского муниципального округа с численностью населения свыше 1 тыс. человек (органы местного самоуправления).

4. С целью проведения голосования администрации Тотемского муниципального округа осуществляет:

1) утверждение критериев включения общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы в год, следующий за годом проведения такого голосования (далее - перечень);

2) организацию приёма предложений граждан для включения в перечень. Предложения должны содержать наименование территории, дизайн-проект благоустройства общественной территории.

Перечень формируется на год, следующий за годом проведения голосования. Срок для приёма предложений не может быть менее 7 календарных дней со дня начала приёма таких предложений. Информация о приёме предложений размещается на официальном сайте Тотемского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В информации о приёме предложений указываются срок для приёма предложений, установленный администрацией Тотемского муниципального округа в соответствии с настоящим

подпунктом, и способ направления предложений;

3) опубликование в средствах массовой информации утверждённого общественной комиссией перечня, дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, предусмотренных перечнем, не менее чем за 5 календарных дней до дня проведения голосования;

4) обеспечение проведения голосования по отбору общественных территорий из общественных территорий, предусмотренных перечнем, не позднее 1 июня текущего года;

5) по итогам голосования актуализацию муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Тотемского муниципального округа на 2024 - 2029 годы», в части определения общественной территории, подлежащей благоустройству в год, следующий за годом проведения голосования.

5. Администрация Тотемского муниципального округа принимает муниципальный правовой акт о назначении голосования, в котором определяются:

- 1) дата и время проведения голосования;
- 2) порядок определения победителя по итогам голосования;
- 3) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

Муниципальный правовой акт о назначении голосования подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Тотемского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 5 календарных дней до дня его проведения.

6. Проведение голосования организует общественная комиссия.

7. Общественная комиссия:

1) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

2) формирует и утверждает в течение 10 рабочих дней со дня представления органом местного самоуправления документов, перечень, выносимый на голосование.

8. Голосование по общественным территориям является рейтинговым (по итогам голосования каждой общественной территории присваивается номер в рейтинге в зависимости от количества набранных голосов).

9. Администрацией Тотемского муниципального округа обеспечивается возможность проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ, в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на единой федеральной платформе для онлайн-голосования граждан по выбору общественных территорий [za.gorodsreda.ru](http://za.gorodsreda.ru), разработанной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Администрация Тотемского муниципального округа обеспечивает обязательное размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных, муниципальных программ и иных материалов по вопросам формирования комфортной городской среды, которые выносятся на общественное обсуждение, и результатов этих обсуждений, а также возможность направления гражданами своих предложений в электронной форме.

10. Каждый участник голосования имеет один голос.

11. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя содержание агитации, её формы и методы.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации решения о назначении голосования.

12. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее чем через 7 рабочих дней со дня проведения голосования.

13. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной комиссии представляет в администрацию Тотемского муниципального округа, принявший решение о создании общественной комиссии, с сопроводительным письмом или по акту передачи итоговый протокол результатов голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования, на территории которого проводилось голосование, в течение 2 рабочих дней после его подписания.

14. Итоговый протокол общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствовавшими при установлении итогов голосования членами общественной комиссии и содержать дату и время подписания протокола.

15. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте Тотемского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе итоговый протокол общественной комиссии, хранятся в органе местного самоуправления, принявшем решение о создании общественной комиссии, в течение трёх лет после проведения голосования, а затем уничтожаются.



**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ**  
**общественной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий**  
**муниципального образования области, подлежащих благоустройству**  
**в рамках реализации муниципальной программы формирования современной**  
**городской среды в год, следующий за годом проведения такого голосования**

Голосование по отбору общественных территорий  
 муниципального образования, подлежащих благоустройству  
 в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской  
 среды в год, следующий за годом проведения такого голосования,

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Общественная комиссия муниципального образования

1. Число граждан, принявших участие в голосовании (цифрами, прописью)
2. Количество голосов участников голосования, отданных за благоустройство общественных территорий (цифрами, прописью)
3. Наименование общественных территорий

|          |                                      |  |
|----------|--------------------------------------|--|
| № строки | Наименование общественной территории | Количество голосов<br>(цифрами/прописью) |
| № строки | Наименование общественной территории | Количество голосов<br>(цифрами/прописью) |
| № строки | Наименование общественной территории | Количество голосов<br>(цифрами/прописью) |

Председатель общественной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (Ф. И. О.) (подпись)

Секретарь общественной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (Ф. И. О.) (подпись)

Члены счётной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (Ф. И. О.) (подпись)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (Ф. И. О.) (подпись)

Протокол подписан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Тотемского муниципального округа  
от 27.11.2023 № 1695  
(приложение № 4)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественной муниципальной комиссии**  
**для оценки и обсуждения предложений по благоустройству**  
**территорий Тотемского муниципального округа**  
**(далее - положение)**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы общественной муниципальной комиссии для оценки и обсуждения предложений по благоустройству территорий Тотемского муниципального округа (далее - комиссия).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, Уставом Тотемского муниципального округа Вологодской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим положением.

3. Комиссия создаётся постановлением администрации Тотемского муниципального округа.

4. Комиссия:

1) рассматривает и оценивает заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению;

2) рассматривает и оценивает заявки граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки установленным требованиям;

3) рассматривает и утверждает дизайн-проект дворовой территории, подлежащей благоустройству в рамках муниципальной программы;

4) рассматривает и утверждает дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования;

5) проводит оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы;

6) устанавливает очерёдность и приоритетность включения дворовых территорий в муниципальную программу;

7) контролирует и координирует реализацию муниципальной программы формирования современной городской среды на территории Тотемского муниципального округа.

5. Состав комиссии формируется из представителей администрации Тотемского муниципального округа, политических партий и движений, общественных организаций, и утверждается постановлением администрации Тотемского муниципального округа.

6. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

7. Председатель комиссии:

а) обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав комиссии, исполнение Комиссией возложенных обязанностей;

б) руководит деятельностью комиссии;

в) организует и координирует работу комиссии;

г) осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений и предложений.

8. Секретарь комиссии:

1) оповещает членов комиссии о времени и месте проведения заседаний;

2) осуществляет делопроизводство в комиссии;

3) принимает и регистрирует заявки, ведёт журнал;

4) ведёт, оформляет протоколы заседаний комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Члены комиссии должны присутствовать на заседаниях лично.

11. Заседания комиссии считаются правомочным, если на нем присутствуют не менее половины её членов.

12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса.

13. Решения комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем комиссии и секретарём.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Тотемского муниципального округа  
от 27.11.2023 № 1695  
(приложение № 5)

**СОСТАВ**  
**общественной муниципальной комиссии для оценки**  
**и обсуждения проектов и предложений по благоустройству**  
**Тотемского муниципального округа**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Селянин Сергей Леонидович      | глава Тотемского муниципального округа, председатель комиссии;  |
| Скорюков Анатолий Анатольевич  | заместитель главы Тотемского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;                                |
| Трескина Алена Юрьевна         | консультант управления жилищно-коммунального хозяйства и природопользования администрации округа, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии:                |   |
| Лебедева Ольга Александровна   | начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и природопользования администрации округа;                       |
| Рогозина Ирина Анатольевна     | начальник отдела строительства и дорожного хозяйства администрации округа;  |
| Меньшикова Марина Владимировна | консультант управления жилищно-коммунального хозяйства и природопользования администрации округа;                     |
| Анфалова Ирина Васильевна      | начальник Погореловского территориального управления администрации округа;  |
| Холмогорова Наталья Юрьевна    | начальник Пятовского территориального управления администрации округа;  |
| Куканова Анастасия Сергеевна   | начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации округа;   |
| Лысанов Николай Николаевич     | председатель Общественного Совета при администрации округа.   |