



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.08.2023

№ 1210

г. Тотьма

О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Тотемского муниципального округа

В целях организации и ведения работы по подготовке и проведению эвакуации населения Тотемского муниципального округа Вологодской области при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями в мирное время, и выполнения эвакуационных мероприятий в военное время, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 N 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 N 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать эвакуационную (эвакоприемную) комиссию при администрации Тотемского муниципального округа.
2. Утвердить положение об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Тотемского муниципального округа (приложение № 1).
3. Утвердить состав эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Тотемского муниципального округа (приложение № 2).
4. Утвердить функциональные обязанности членов эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Тотемского муниципального округа (приложение № 3).
5. Признать утратившим силу постановление администрации Тотемского муниципального округа от 28.12.2021 № 1168 «О создании

эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Тотемского муниципального округа».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы округа, управляющего делами администрации округа М.А. Рычкову.

7. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Тотемского муниципального округа
от 21.08.2023 № 1210
(приложение № 1)

Положение
об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии
Тотемского муниципального округа
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной (эвакоприемной) (далее — эвакуационной) комиссии Тотемского муниципального округа.

2. Эвакуационная комиссия Тотемского муниципального округа создается постановлением администрации Тотемского муниципального округа для планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения при опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Общее руководство деятельностью эвакуационной комиссии округа осуществляет глава Тотемского муниципального округа. Непосредственное руководство деятельностью эвакуационной комиссии возлагается на заместителя главы Тотемского муниципального округа, управляющего делами администрации округа.

4. Эвакуационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями органов государственной исполнительной власти Российской Федерации, законами Вологодской области, постановлениями и распоряжениями органов государственной власти Вологодской области, муниципальными правовыми актами Тотемского муниципального округа, Положением об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Тотемского муниципального округа.

5. Основные задачи эвакуационной (эвакоприемной) комиссии:

- организация планирования эвакуации и реэвакуации населения, материальных и культурных ценностей на соответствующем уровне;
- осуществление контроля за планированием эвакуации и реэвакуации в подведомственных органах и организациях;

- организация и контроль подготовки и проведения эвакуационных и реэвакуационных мероприятий.

6. В соответствии с возложенными задачами эвакуационная (эвакоприемная) комиссия осуществляет:

- разработку во взаимодействии (по согласованию) с Главным управлением МЧС России по Вологодской области плана эвакуации (эвакопринятия) населения и в последующем ежегодном уточнении и корректировку;

- разработку плана всестороннего обеспечения эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий и мероприятий по подготовке размещению эвакуируемого населения в Тотемском муниципальном округе, осуществление контроля за выполнением этих мероприятий;

- контроль за созданием, комплектованием и подготовкой подчиненных эвакоприемных (эвакуационных) органов;

- контроль за ходом разработки планов приема и размещения эвакуируемого населения в Тотемский муниципальный округ Вологодской области;

- периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы эвакопринятия (эвакуации) населения, разработанные эвакоприемными (эвакуационными) органами, планы приема и размещения эвакуируемого населения в Тотемском муниципальном округе Вологодской области, результаты проверок состояния планирования эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий;

- взаимодействие с органами управления гражданской обороны, органами военного управления по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях по вопросам гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий;

- организации проверок готовности подчиненных эвакуационных (эвакоприемных) органов и служб;

- разработка эвакуационных (эвакоприемных) документов.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение эвакуационная (эвакоприемная) комиссия осуществляет:

- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных (эвакоприемных) органов, проверку схем оповещения и связи;

- уточнение категорий и численности эвакуационного (эвакоприемного) населения;

- уточнение плана эвакуации населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации (эвакопринятия);

- контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным (эвакоприемным) мероприятиям;

- уточнение совместно с транспортными предприятиями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для принятия населения

из категорированного города и районов области в пункты временного размещения в Тотемском муниципальном округе;

- уточнение взаимодействующими эвакуационными (эвакоприемными) комиссиями планов приема, размещения и всестороннего обеспечения населения в Тотемском муниципальном округе.

При получении распоряжения о проведении эвакуации эвакуационная (эвакоприемная) комиссия осуществляет:

- постоянное поддержание связи с эвакуационными (эвакоприемными) органами и транспортными службами, контроль за ходом информирования населения и подачей транспорта на пункты посадки;

- контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации (эвакопринятия) населения;

- руководство работой подчиненных эвакуационных (эвакоприемных) органов по информированию и сбору эвакуируемого населения и его отправкой;

- контроль за организацией регулирования движения и поддержания порядка в ходе проведения эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий;

- информирование эвакоприемных комиссий о количестве выводимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации (эвакопринятия) населения.

После проведения значительного объема восстановительных работ принимается решение о проведении реэвакуации:

Реэвакуация - комплекс мероприятий по организованному возвращению населения, материальных и культурных ценностей из безопасных районов в районы постоянного или временного проживания (размещения).

- организация и контроль подготовки и проведения реэвакуационных мероприятий.

7. Эвакуационная (эвакоприемная) комиссия имеет право:

- принимать решения, обязательные для выполнения органами местного самоуправления Тотемского муниципального округа, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности на территории Тотемского муниципального округа, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных (эвакоприемных) и реэвакуационных мероприятий. Решения эвакуационной комиссии могут оформляться решениями и постановлениями (распоряжениями) администрации Тотемского муниципального округа;

- осуществлять контроль за деятельностью эвакуационных (эвакоприемных) органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовке к проведению эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью приемных эвакуационных (эвакоприемных) пунктов, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

- проводить проверки по организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий в предприятиях,

учреждениях и организациях, расположенных на территории Тотемского муниципального округа.

8. Эвакуационные и эвакуационные комиссии возглавляют заместители руководителей федеральных органов исполнительной власти, государственных компаний, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций.

В состав эвакуационных (эвакуационных) комиссий назначаются лица из числа руководящих работников федеральных органов исполнительной власти, государственных компаний, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, работники органов, осуществляющих управление гражданской обороной, мобилизационных и транспортных органов, органов образования, здравоохранения, социального обеспечения, органов внутренних дел, связи, других органов и представители военных комиссариатов (или территориальных гарнизонов), кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

9. После завершения плановых мероприятий эвакуационная (эвакуационная) комиссия совместно с комиссией по чрезвычайным ситуациям, администрация Тотемского муниципального округа оказывает помощь территориальным управлениям администрации округа, участвует в решении вопросов по жизнеобеспечению и трудоустройству прибывшего эвакуированного населения, а также по размещению и обеспечению сохранности эвакуированных материальных и культурных ценностей.

10. Работники эвакуационной (эвакуационной) комиссии заблаговременно в мирное время проходят подготовку в соответствующих учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, на курсах гражданской обороны, на учениях и тренировках по гражданской обороне. Указанные работники могут привлекаться к выполнению своих функциональных обязанностей при угрозе возникновения (возникновении) крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

11. Заседания эвакуационной (эвакуационной) комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и оформляются протоколами заседаний эвакуационной (эвакуационной) комиссии Тотемского муниципального округа.

12. Председатель эвакуационной (эвакуационной) комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций в мирное и военное время.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Тотемского муниципального округа
 от 21.08.2023 № 1210
 (приложение № 2)

Состав
 эвакуационной (эвакоприемной) комиссии
 Тотемского муниципального округа (далее – Комиссия)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	
		в Комиссии	Основная
1	2	3	4
1	Рычкова Марина Александровна	Председатель Комиссии	Заместитель главы, управляющий делами администрации Тотемского муниципального округа
2	Полетаева Ольга Юрьевна	Заместитель председателя Комиссии	Начальник управления кадровой и организационной работы администрации Тотемского муниципального округа
3		Секретарь Комиссии	Консультант отдела МП и ГО администрации Тотемского муниципального округа
4	Дмитриева Римма Николаевна	Член Комиссии по медицинскому обеспечению эвакуации	Заместитель главного врача по лечебной работе БУЗ ВО «Тотемская ЦРБ» (по согласованию)
5	Семенихин Сергей Владимирович	Член Комиссии	Врио военного комиссара Тотемского, Бабушкинского, Нюксенского и Тарногского муниципальных округов (по согласованию)
6	Перевязкина Вероника Павловна	Член Комиссии по социальному обслуживанию	Директор БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
Группа связи, оповещения и информации			
7	Сергеева Елена Сергеевна	Член комиссии, старший группы	Начальник отдела МП и ГО администрации Тотемского муниципального округа
8	Лукина Ирина Игоревна	Член группы	И.о. старшего дежурного оперативного ЕДДС Тотемского муниципального округа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	
		в Комиссии	Основная
1	2	3	4
Группа учета эвакуируемого населения			
9	Горчагова Валентина Савватьевна	Член комиссии, старший группы	Начальник управления образования администрации Тотемского муниципального округа
10	Аксеновский Сергей Евгеньевич	Член группы	Начальник правового управления администрации Тотемского муниципального округа
Группа приема и организации размещения эвакуируемого населения			
11	Полетаева Ольга Юрьевна	Заместитель председателя Комиссии, старший группы	Начальник управления кадровой и организационной работы администрации Тотемского муниципального округа
12	Кузнецова Татьяна Александровна	Член группы	Председатель комитета имущественных отношений администрации округа
13	Цикина Наталья Альбертовна	Член группы	Главный специалист комитета имущественных отношений администрации округа
Группа дорожного и транспортного обеспечения			
14	Рогозина Ирина Александровна	Член Комиссии, старший группы	Начальник отдела строительства и дорожного хозяйства администрации Тотемского муниципального округа
15	Лядова Татьяна Владимировна	Член группы	Консультант отдела строительства и дорожного хозяйства администрации Тотемского муниципального округа
Группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения			
16	Третьяков Александр Николаевич	Член Комиссии, старший группы	Начальник управления социально-экономического развития администрации Тотемского муниципального округа
17	Капустина Наталья Александровна	Член группы	Экономист управления социально-экономического развития администрации Тотемского муниципального округа
18	Лебедева	Член Комиссии, член	Начальник управления

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	
		в Комиссии	Основная
1	2	3	4
	Ольга Александровна	группы	муниципального хозяйства и природопользования администрации Тотемского муниципального округа
Группа охраны общественного порядка			
19	Карелин Сергей Владимирович	Член Комиссии	Заместитель начальника (по охране общественного порядка) ОМВД России по Тотемскому району (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Тотемского муниципального округа
от 21.08.2023 № 1210
(приложение № 3)

Функциональные обязанности
членов эвакуационной (эвакоприемной) комиссии
Тотемского муниципального округа

1. Председатель эвакуационной комиссии:

Председатель эвакуационной (эвакоприемной) комиссии подчиняется главе Тотемского муниципального округа Вологодской области и является непосредственным начальником для всех членов эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Тотемского муниципального округа. Его решения являются обязательными к исполнению всеми членами комиссии.

Председатель эвакуационной (эвакоприемной) комиссии отвечает за разработку и своевременную корректировку плана приема и размещения эвакуанаселения, подготовку маршрутов эвакуации, подготовку загородной зоны к приему эвакуанаселения и за проведение эвакуации населения в загородную зону в особый период.

1.1. В мирное время:

- организует разработку планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий;

- осуществляет контроль за разработкой и своевременной корректировкой планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий на территории округа;

- осуществляет контроль за подготовкой загородной зоны к приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуанаселения;

- осуществляет контроль за организацией подготовки и готовностью эвакуационных органов к выполнению возложенных задач;

- регулярно проводит заседания членов эвакуационной (эвакоприемной) комиссии по вопросам планирования, проведения и всестороннего обеспечения эвакомероприятий;

- организует и поддерживает тесное взаимодействие с органами военного командования по вопросам совместного использования транспортных коммуникаций, организации комендантской службы на маршрутах эвакуации, согласования районов размещения эвакуанаселения в загородной зоне.

1.2. При переводе ГО с мирного на военное положение:

- осуществляет контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверкой схем оповещения и связи;

- организует уточнение категорий и численности эвакуанаселения;

- организует уточнение плана приема и размещения эвакуанаселения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;
- организует подготовку к развертыванию ПЭП;
- осуществляет контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, организацией оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов;
- организует уточнение совместно с транспортными органами порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения с ПЭП в пункты его размещения на территории Тотемского муниципального округа;
- осуществляет контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах ПЭП;
- организует уточнение с вышестоящей и взаимодействующими эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения.

1.3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- организует постоянное поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и транспортными службами, контроль за ходом оповещения населения;
- осуществляет контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов приема и размещения эвакуанаселения;
- осуществляет руководство работой подчиненных эвакуационных органов по приему и размещению эвакуируемого населения;
- осуществляет контроль за организацией регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;
- организует сбор и обобщение данных о ходе приема и размещения эвакуанаселения;
- организует взаимодействия с вышестоящей эвакуационной (эвакоприемной) комиссией, органами военного командования и службами Тотемского муниципального округа по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

2. Заместитель председателя эвакуационной комиссии Тотемского муниципального округа.

Заместитель председателя эвакуационной (эвакоприемной) комиссии подчиняется председателю комиссии и является прямым начальником всего личного состава комиссии. Его указания и распоряжения являются обязательными для выполнения всеми членами эвакокомиссии. Он работает под руководством председателя эвакоприемной комиссии, а в его отсутствие выполняет в полном объеме его функциональные обязанности.

2.1. В мирное время:

- организует и осуществляет контроль за разработкой планов приема и размещения эвакуанаселения;

- осуществляет контроль за подготовкой подчиненных эвакуационных органов к выполнению задач по приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуанаселения;

- организует взаимодействие с вышестоящей эвакуационной комиссией (эвакокомиссией) и органами военного командования по вопросам совместного использования транспортных коммуникаций, организации комендантской службы на маршрутах эвакуации, согласования районов размещения эвакуанаселения.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

а) осуществляет постоянный контроль за приведением в готовность к выполнению задач подчиненных эвакуационных органов;

б) осуществляет контроль за ходом уточнения планов приема, размещения и всестороннего обеспечения прибывающего эвакуанаселения;

в) осуществляет контроль за подготовкой к разворачиванию ПЭП и ПВР;

г) организует совместно с вышестоящей эвакуационной комиссией, органами военного командования и транспортными службой и организациями уточнение расчета автотранспорта для организации вывоза населения.

2.3. С получением распоряжения на проведение эвакуации:

а) осуществляет контроль за ходом оповещения эвакуационных органов и населения о начале эвакуации;

б) осуществляет контроль за разворачиванием ПЭП и ПВР;

в) осуществляет контроль за ходом эвакуации населения пешим порядком и их всесторонним обеспечением на маршрутах эвакуации, а также за прибытием в конечные пункты эвакуации и их размещением.

3. Секретарь эвакуационной комиссии Тотемского муниципального округа.

Секретарь комиссии отвечает за планирование работы комиссии во всех режимах функционирования; за состояние учета распоряжений председателя комиссии, доведение их до исполнителей и контроль выполнения; за организацию работы группы связи, оповещения и информации. Он подчиняется председателю комиссии, является его заместителем и прямым начальником всех членов комиссии.

а) в режиме повседневной деятельности:

- принимать участие в разработке планов эвакомероприятий, лично разрабатывать календарные планы работы комиссии;

- контролировать разработку схемы связи и управления эвакоорганами и схемы оповещения эвакуационной комиссии (эвакокомиссии);

- организовать учет и контроль за техническим состоянием систем связи и оповещения;

- составлять план работы комиссии на год и контролировать его выполнение;

- планировать участие комиссии в учениях с органами управления и силами ГО, в проверках, проводимых органами ГО и ЧС;

- готовить материалы к заседаниям комиссии и вести протоколы заседаний;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в ЧС или перевода ГО на военное положение:

- контролировать проверку функционирования систем оповещения и связи;

- уточнять календарный план работы комиссии;

- вести учет полученных и отданных председателем комиссии распоряжений, доводить их до исполнителей и контролировать выполнение;

в) в режиме проведения эвакуации:

- контролировать оповещение членов комиссии и подчиненных эвакуационных органов;

- контролировать поддержание связи между эвакуационными органами;

- контролировать выполнение календарного плана работы комиссии;

- вести учет полученных и отданных председателем комиссии распоряжений, доводить их до исполнителей и контролировать выполнение;

- контролировать выполнение графика приема и размещения эвакуонаселения;

- обобщать данные о ходе приема и размещения эвакуонаселения и докладывать председателю комиссии;

- организовать доведение до эвакуационных органов и населения информации об обстановке.

4. Старший группы связи, оповещения и информации отвечает за организацию оповещения членов эвакуационной комиссии (эвакокомиссией) комиссии и подчиненных эвакуационных органов; за организацию связи между эвакуационными органами и доведение информации об обстановке. Он подчиняется секретарю эвакуационной комиссии (эвакокомиссии) и является прямым начальником членов группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- разрабатывать схему связи и управления эвакуационными органами и схему оповещения эвакуационной комиссии (эвакокомиссии);

- вести учет средств связи и оповещения в подчиненных эвакуационных органах;

- осуществлять периодическую проверку состояния средств связи и оповещения;

- оказывать помощь группам связи, оповещения и информации подчиненных эвакокомиссии в вопросах организации связи и оповещения;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в ЧС или перевода ГО на военное положение:

- контролировать оповещение членов эвакуационной комиссии (эвакокомиссии) и состояние системы связи эвакуационных органов;

- контролировать приведение в готовность подразделений связи;

- организовать доведение до подчиненных эвакуационных органов информации об обстановке;

в) в режиме проведения эвакуации:

- организовать оповещение членов эвакуационной комиссии и подчиненных эвакуационных органов о получении распоряжения на эвакуацию;
- обеспечивать непрерывное и устойчивое управление эвакуационными органами;
- обеспечивать доведение до эвакуационных органов и населения информации об обстановке.

5. Старший группы учета эвакуационного населения отвечает за подготовку исходных данных для планирования приема и размещения эвакуационного населения: за сбор, обобщение и представление сведений о ходе приема и размещения эвакуационного населения. Он подчиняется первому заместителю председателя комиссии и является прямым начальником членов группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- организовать сбор исходных данных о количестве и составе населения, подлежащего приему и размещению;
- участвовать в разработке планов эвакуационных мероприятий;
- контролировать подготовку по вопросам приема и размещения подчиненных эвакуационных органов;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в ЧС или перевода ГО на военное положение:

- контролировать приведение в готовность подчиненных эвакуационных органов;
- уточнять планы эвакуационных мероприятий;
- контролировать подготовку к развертыванию и ход развертывания приемных эвакуационных пунктов;

в) в ходе проведения эвакуации:

- осуществлять контроль за работой подчиненных эвакуационных органов;
- осуществлять сбор и обобщение данных о ходе приема и размещения эвакуационного населения, докладывать первому заместителю председателя комиссии;
- информировать группу размещения эвакуационного населения о количестве и времени выводимого (выводимого) эвакуационного населения.

6. Старший группы приема и организации размещения эвакуационного населения отвечает за контроль планирования приема и организации размещения эвакуационного населения; за сбор, обобщение и представление сведений о прибытии и размещении эвакуационного населения в заданных районах.

Он подчиняется первому заместителю председателя комиссии и является прямым начальником членов группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- организовать сбор исходных данных о местах размещения эвакуируемого населения Тотемского муниципального округа Вологодской области;
- участвовать в разработке планов эвакуационных мероприятий;
- уточнять с взаимодействующими эвакуационными комиссиями порядок приема и размещения рассредотачиваемого и эвакуируемого населения Тотемского муниципального округа;
- организовать учет эвакуационных органов в местах размещения эвакуационного населения;

- контролировать состояние маршрутов эвакуации;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в ЧС или перевода ГО на военное положение:

- уточнять планы эвакуационных мероприятий;

в) в режиме проведения эвакуации:

- информировать взаимодействующие эвакуационные комиссии о времени и количестве выводимого (вывозимого) эвакуируемого населения;
- осуществлять сбор и обобщение данных о прибытии и размещении эвакуируемого населения, сообщать их в группу учета эвакуируемого населения и информации, докладывать первому заместителю председателя комиссии.

7. Старший группы дорожного и транспортного обеспечения эвакуации отвечает за осуществление дорожного и транспортного обеспечения эвакуационных перевозок. Он подчиняется заместителю председателя комиссии и является прямым начальником членов группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- участвовать в сборе исходных данных и разработке планов транспортного обеспечения мероприятий ГО по вопросам эвакуационных перевозок;
- оказывать помощь транспортной службе в разработке планов эвакуационных перевозок;
- контролировать и оказывать помощь подчиненным эвакуационным органам в планировании мероприятий по транспортному обеспечению эвакуационных перевозок;
- оказывать помощь автодорожной службе в планировании дорожно-мостового обеспечения эвакуационных мероприятий;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в ЧС или перевода ГО на военное положение:

- уточнять план транспортного обеспечения мероприятий ГО в части, касающейся эвакуационных перевозок;
- контролировать подготовку к эвакуационным перевозкам транспортных средств;
- уточнять совместно с транспортными органами порядок использования для эвакуационных перевозок всех видов транспорта;
- контролировать организацию инженерного оборудования дорог и маршрутов пешей эвакуации;

в) в режиме проведения эвакуации:

- контролировать перевод движения транспорта на режим эвакуации;
- контролировать работу общественного транспорта с полной нагрузкой;
- контролировать организацию технического обслуживания и заправки транспортных средств;
- контролировать регулирование движения транспорта в ходе эвакуационных мероприятий;
- контролировать выполнение мероприятий дорожно-мостового обеспечения автодорожной службой ГО.

8. Старший группы первоочередного жизнеобеспечения населения отвечает за организацию контроля выполнения мероприятий, направленных на сохранение здоровья и создание условий для жизни и трудовой деятельности

эвакуаселения. Он подчиняется заместителю председателя комиссии и является прямым начальником членов группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- участвовать в разработке планов эвакуационных мероприятий;
- оказывать помощь службам ГО в планировании мероприятий по обеспечению эвакуации населения;
- контролировать планирование мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению эвакуаселения подчиненными эвакуационными органами и оказывать необходимую помощь;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в ЧС или перевода ГО на военное положение:

- уточнять план эвакуационных мероприятий в части, касающейся обеспечения приема и размещения прибывающего эвакуаселения;
- контролировать приведение в готовность защитных сооружений вблизи приемных эвакуационных пунктов;
- контролировать подготовку к приему и обеспечению эвакуаселения общественных зданий и сооружений, объектов торговли, общественного питания, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства, связи, социальной защиты населения и др.;

в) в режиме проведения эвакуации:

- контролировать осуществление мероприятий по медицинскому обеспечению, радиационной, химической и биологической (бактериологической) защите, охране общественного порядка;
- контролировать организацию общественного порядка на ПЭП и маршрутах движения;
- осуществлять контроль хода обеспечения эвакуаселения водой, продуктами питания и предметами первой необходимости, организации торговли и общественного питания, осуществления медицинского, коммунально-бытового и пенсионного обеспечения, предоставления услуг связи;
- осуществлять сбор и обобщение данных о ходе первоочередного жизнеобеспечения эвакуаселения, докладывать их заместителю председателя комиссии.

Обязанности членов групп определяются председателем эвакуационной комиссии.

9. Члены эвакуационной комиссии Тотемского муниципального округа подчиняются председателю эвакуационной комиссии округа.

Члены эвакуационной комиссии осуществляют взаимодействие с подведомственными организациями по осуществлению проведения эвакуационных мероприятий на территории Тотемского муниципального округа и выносят предложения председателю комиссии по всестороннему обеспечению эвакуаселения.