



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.04.2023

№ 394

г. Тотьма

О работе в электронной системе
«Электронный магазин»

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, статьями 38, 42 Устава Тотемского муниципального округа Вологодской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации работы в электронной системе «Электронный магазин» (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Тотемского муниципального района:

- № 139 от 20.02.2020 года «О работе в электронной системе «Электронный магазин»;

- № 192 от 05.03.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139»;

- № 263 от 19.03.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139»;

- № 296 от 25.03.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139»;

- № 429 от 18.05.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139»;

- № 547 от 03.07.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139»;

- № 691 от 10.09.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139»;

- № 494 от 25.05.2021 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139».

- № 146 от 21.02.2022 года «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 февраля 2020 года № 139».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования на сайте администрации Тотемского муниципального округа.

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

(приложение)

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОННОЙ СИСТЕМЕ
«ЭЛЕКТРОННЫЙ МАГАЗИН» (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

1. Органы местного самоуправления округа, являющиеся муниципальными заказчиками округа, казённые и бюджетные учреждения округа (далее – муниципальные заказчики), осуществляют выбор поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - поставщики (исполнители, подрядчики) для заключения муниципальных контрактов (далее - контракты) в случаях осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), за исключением закупок, проводимых в соответствии частью 12 статьи 93 Федерального закона, в соответствии с настоящим Порядком в электронной системе «Электронный магазин» (далее - Электронный магазин).

Электронный магазин может быть не использован муниципальными заказчиками в случаях:

1) закупка осуществляется на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с представительскими расходами;

2) закупка товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 10 (десяти) тысяч рублей;

3) закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, непредвиденных обстоятельств;

4) закупка периодических печатных изданий (газеты, журналы), а также услуг по подписке, оформлению, обработке, экспедированию, сортировке, упаковке и доставке;

5) закупка услуг экспертов (экспертных организаций), членов комиссии жюри;

6) закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;

7) закупка работ и услуг, оказываемых физическими лицами с использованием их личного труда;

8) закупка услуг электросвязи, в том числе телефонной фиксированной и мобильной связи, а также доступа в сеть Интернет, услуг Интернет-провайдером и других телекоммуникационных услуг;

9) закупка услуг по: водоснабжению; водоотведению; теплоснабжению; газоснабжению; обращению с твердыми коммунальными отходами; обращению с опасными отходами; реализации сжиженного газа; подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения (в том числе технологического присоединения к электрическим сетям);

10) закупка на оказание услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок;

11) закупка услуг по строительному контролю за объектами строительства (реконструкции, капитального ремонта);

12) закупка на оказание услуг физическими лицами, привлекаемыми к проведению государственной экологической экспертизы объектов муниципального уровня в качестве внештатных экспертов;

13) закупка на поставку товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

14) оказание услуг по участию в мероприятиях в части оплаты организационных взносов;

15) закупка осуществляется у физического лица на оказание услуг членов и представителей комиссий творческих вступительных испытаний, представителей государственных экзаменационных комиссий, услуг членов и представителей жюри конкурсов, услуг независимых экспертов в составе конкурсных и аттестационных комиссий органов исполнительной государственной власти области, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации округа, а также по экспертизе при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования, лицензионного контроля;

16) закупка на участие в семинарах, форумах, мероприятиях (в том числе физкультурно-спортивной направленности), конференциях, конкурсах и т.д., включая оплату организационных взносов за участие. В случае приглашения к принятию участия или направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика, закупка включает в себя, в том числе обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;

17) закупка на оказание услуг по организации питания в образовательных организациях;

18) проведение межевых работ по формированию земельных участков;

19) оценка рыночной стоимости объектов муниципальной собственности;

20) закупка по отбору аудиторской организации для проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитарных предприятий и хозяйствующих обществ, акции, доли в уставном капитале которых принадлежат Тотемскому муниципальному округу Вологодской области;

21) закупка по разработке проекта нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение;

22) выполнение работ по текущему ремонту объектов муниципальной собственности;

23) проведение работ по обследованию многоквартирных домов для признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

24) закупка осуществляется на оказание услуг по страхованию, транспортировке, реставрации, охране музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и передаваемых заказчиками физическим лицам или юридическим лицам либо принимаемых заказчиками от физических лиц или юридических лиц во временное владение и пользование либо во временное пользование, в том числе в связи с проведением выставок на территории Российской Федерации и (или) территориях иностранных государств;

25) выполнение работ по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности;

26) выполнение работ по разработке проекта границ зон санитарной охрана (ЗСО);

27) разработка научно-проектной документации для первоочередных противоаварийных мероприятий;

28) консультационные услуги по расчету стоимости тарифов.

2. Электронный магазин представляет собой специализированное программное обеспечение, обеспечивающее возможность муниципального заказчика осуществлять выбор поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в соответствии с настоящим Порядком.

3. Электронный магазин расположен на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.szvo.gov35.ru (далее - сайт) в ограниченном доступе.

4. Для получения доступа к Электронному магазину поставщику (исполнителю, подрядчику) необходимо пройти процедуру авторизации.

Авторизация проводится в соответствии с пунктом 4 Порядка организации работы в электронной системе «Электронный магазин», утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 27.05.2013 № 537 «Об электронной системе «Электронный магазин».

5. Муниципальный заказчик осуществляет действия по выбору поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее - выбор поставщика) в Электронном магазине самостоятельно.

Для осуществления выбора поставщика муниципальный заказчик размещает сообщение о своей потребности в товарах, работах, услугах (далее -

сообщение о потребности) в Электронном магазине не менее чем на 2 рабочих дня для подачи поставщиками (исполнителями, подрядчиками) ценовых предложений.

В сообщении о потребности указываются информация и сведения, которые включаются в контракт.

Информацией и сведениями, указываемыми муниципальным заказчиком в сообщении о потребности, могут быть:

предмет контракта, характеристики и количество поставляемого товара, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг;

требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара;

место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг;

сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

сведения о включенных (невключенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

иные сведения и информация, относящиеся к потребности заказчика.

В сообщении о потребности также указываются дата и время проведения приема ценовых предложений от поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

6. В отношении одной потребности муниципального заказчика поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе подать только одно ценовое предложение.

Поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе отозвать свое ценовое предложение до окончания срока подачи ценовых предложений.

7. Информация о ценовом предложении является закрытой до момента размещения информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, на сайте.

8. В течение одного часа с момента окончания подачи ценовых предложений муниципальному заказчику направляется сообщение, содержащее сведения о:

предмете контракта;

поставщиках (исполнителях, подрядчиках), подавших ценовые предложения, с указанием ценовых предложений.

9. При выборе поставщика (исполнителя, подрядчика) муниципальный заказчик руководствуется следующими критериями:

наименьшее ценовое предложение;

при поступлении наиболее низких одинаковых ценовых предложений от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) приоритет имеет ценовое предложение, которое поступило ранее.

10. В течение 3 рабочих дней со дня окончания приема ценовых предложений на сайте размещается информация о поставщике (исполнителе, подрядчике), о предложенной цене.

11. В случаях, если ценовых предложений не поступило, то муниципальный заказчик имеет право заключить контракт с любым поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без использования Электронного магазина в соответствии с информацией и сведениями, указанными в сообщении о потребности, при этом начальная (максимальная) цена контракта может быть снижена.

12. Муниципальный заказчик не позднее следующего рабочего дня со дня окончания приема ценовых предложений направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) проект контракта с включенными информацией и сведениями, предусмотренными сообщением о потребности в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, с использованием Электронного магазина.

Поставщик (исполнитель, подрядчик) в течение двух календарных дней с даты поступления в Электронном магазине от муниципального заказчика проекта контракта совершает одно из следующих действий с применением электронной подписи уполномоченного лица с использованием Электронного магазина:

подписывает проект контракта;

направляет протокол разногласий муниципальному заказчику.

Муниципальный заказчик в течение 3 рабочих дней с даты поступления в Электронном магазине от поставщика (исполнителя, подрядчика):

подписанного контракта - подписывает контракт со своей стороны с применением электронной подписи уполномоченного лица с использованием Электронного магазина;

протокола разногласий - рассматривает протокол разногласий и без своей подписи направляет с использованием Электронного магазина доработанный проект контракта либо повторно направляет с использованием Электронного магазина проект контракта с указанием в сопроводительном письме причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

13. В случае если поставщик (исполнитель подрядчик) не совершил действий, указанных в абзаце третьем или четвертом, или восьмом пункта 12 настоящего Порядка (далее - первоначальный поставщик (исполнитель, подрядчик)), муниципальный заказчик имеет право заключить контракт с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), сделавшим ценовое предложение такое же, как и первоначальный поставщик (исполнитель, подрядчик), либо с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), сделавшим лучшее ценовое предложение, следующее после ценового предложения первоначального поставщика (исполнителя, подрядчика), а в случае отсутствия таковых - с любым поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без использования Электронного магазина на условиях, указанных в сообщении о потребности, при этом цена контракта может быть снижена.

Контракт с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), сделавшим ценовое предложение такое же, как и первоначальный поставщик (исполнитель, подрядчик), либо с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), сделавшим лучшее ценовое предложение, следующее после ценового предложения первоначального поставщика (исполнителя, подрядчика), заключается в электронном виде с использованием Электронного магазина в порядке, указанном в пункте 12 настоящего Порядка. При этом муниципальный заказчик уведомляет такого поставщика (исполнителя, подрядчика) о намерении заключить контракт посредством электронной почты.