

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СФМФК «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа»

г. Тотьма

2023

Содержание.

1. Общие положения	1-2
2. Правовые, организационные, информационные и методические основы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа	2-5
3. Основные этапы подготовки и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа	5-8
4. Структура и содержание заключения Контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год	8-9
5. Утверждение заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета округа, направление его в администрацию округа и Муниципальное Собрание	9

1. Общие положения

1.1. Стандарт муниципального финансового контроля «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа» (далее – Стандарт) предназначен:

- для методологического обеспечения реализации положений статей 157, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);
- статей 9, 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ);
- статьи 8 Положения о контрольно-счетной комиссии Тотемского муниципального округа, утвержденного решением Муниципального Собрания Тотемского муниципального округа от 29.11.2022 № 45 (далее - Положение о контрольно-счетной комиссии);
- пункта 9.8 раздела 9 Положения о бюджетном процессе в Тотемском муниципальном округе, утвержденного решением Муниципального Собрания Тотемского муниципального округа от 25.10.2022 № 26 (далее – Положение о бюджетном процессе).

Стандарт разработан в соответствии с общими требованиями к стандартам внешнего муниципального финансового контроля для контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Вологодской области, утвержденными

решением коллегии Контрольно-счетной палаты Вологодской области от 26.12.2013 № 69.

1.2. Стандарт разработан для использования сотрудниками контрольно-счетной комиссии Тотемского муниципального округа (далее - контрольно-счетная комиссия) при организации и проведении комплекса мероприятий по проверке:

- исполнения решения Муниципального Собрания Тотемского муниципального округа о бюджете Тотемского муниципального округа (далее – бюджете округа) на отчетный финансовый год органами местного самоуправления и организациями – главными администраторами доходов, главными распорядителями и получателями бюджетных средств;
- годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год и при подготовке заключения контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год (далее – заключение контрольно-счетной комиссии).

Под комплексом мероприятий в настоящем стандарте понимается совокупность взаимосвязанных мероприятий, объединенных общим предметом и позволяющих подготовить заключение контрольно-счетной комиссии по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и отчета финансового управления администрации Тотемского муниципального округа об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год в соответствии с требованиями БК РФ.

1.3. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных и методических основ проведения комплекса контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий в целях последующего контроля исполнения бюджета округа и подготовки заключения контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

1.4. Настоящий Стандарт устанавливает:

- основные этапы организации и проведения комплекса контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий и подготовки заключения контрольно-счетной комиссии;
- требования по оформлению результатов проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа;
- структуру и содержание заключения контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год;
- порядок утверждения заключения контрольно-счетной комиссии, представления его в Муниципальное Собрание, а также в администрацию Тотемского муниципального округа (далее - администрация округа).

1.5. Календарные сроки проведения комплекса контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий, подготовки и рассмотрения заключения контрольно-счетной комиссии устанавливаются настоящим Стандартом исходя из требований статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Правовые, организационные, информационные и методические основы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа

2.1. Правовые и организационные основы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа.

2.1.1. Правовой основой проведения контрольно-счетной комиссией внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа являются законодательные акты Российской Федерации, Вологодской области, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации,

Федерации, Вологодской области, органов местного самоуправления Тотемского муниципального округа. Осуществление контрольно-счетной комиссией комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в рамках внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа основывается на статьях 157, 264.4 БК РФ, статье 9 Федерального закона № 6-ФЗ, статьей 9 Положения о бюджетном процессе, статьи 8 Положения о контрольно-счетной комиссии, иных нормативных правовых актах.

2.1.2. Целью проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа является решение следующей совокупности задач:

- установление соответствия исполнения решения о бюджете на отчетный финансовый год положениям БК РФ и иным нормативным правовым актам;
- установление кассового исполнения бюджета округа за отчетный финансовый год в части:
- объема и структуры поступивших доходов бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- осуществленных расходов бюджета в разрезе кодов разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджета, кодов классификации операций сектора государственного управления; кодов ведомственной структуры расходов бюджета;
- исполнения муниципальных программ (далее - МП);
- объема и структуры источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- использования средств резервного фонда администрации округа;
- установление достоверности бюджетной отчетности каждого главного администратора средств бюджета;
- установление достоверности показателей отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год, документов и материалов, представляемых одновременно с ним;
- установление эффективности управления муниципальным долгом;
- подготовка заключения контрольно-счетной комиссии.

2.1.3. Объектами внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа являются администрация округа, главные администраторы средств бюджета, при необходимости – получатели средств бюджета.

2.1.4. Предметом внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа является исполнение решения о бюджете округа за отчетный финансовый год. В ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа осуществляется проверка следующих документов, содержащих данные и информацию об их предмете:

- нормативные правовые акты и распорядительные документы, регламентирующие процесс исполнения бюджета округа;
- сводная бюджетная роспись;
- прогноз поступлений доходов в бюджет округа;
- годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета округа;
- годовая отчетность об исполнении бюджета округа;
- иная отчетность, предусмотренная нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Тотемского муниципального округа.

2.1.5. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа следует исходить из необходимости соблюдения требований БК РФ, решения о бюджете округа на отчетный финансовый год и иных нормативных правовых актов.

2.1.6. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа по главным администраторам средств бюджета следует исходить из необходимости:

2.1.6.1. Соблюдения обязательных последовательно осуществляемых процедур при проверке:

- исполнения бюджета по доходам;
- исполнения бюджета по расходам;
- исполнения бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета.

2.1.6.2. Обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации, включая, соблюдение положений и требований БК РФ и иных нормативных правовых актов, в том числе устанавливающих:

- полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета и главных администраторов (администраторов) источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- ограничения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание государственных (муниципальных) услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;
- порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета округа;
- порядок отражения операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности;
- порядок составления отчетности об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год;
- обеспечение исполнения бюджетного законодательства Российской Федерации, Вологодской области, Тотемского муниципального округа регламентирующего реализацию МП;
- обеспечение исполнения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в части совершенствования правового положения муниципальных учреждений;

2.1.6.3. Уменьшения объема кредиторской и дебиторской задолженностей при наличии фактов роста кредиторской и дебиторской задолженности - проанализировать их причины и возможные последствия.

2.2. Информационные основы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа .

2.2.1. Информационной основой проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа являются:

- законодательные акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, органов власти Вологодской области, Тотемского муниципального округа;
- решения о бюджете округа на отчетный финансовый год;
- сводная бюджетная роспись с учетом изменений;
- отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год;
- годовая бюджетная отчетности главных администраторов средств бюджета и получателей бюджетных средств;

- иных документов, характеризующих исполнение бюджета округа, в том числе данных оперативного (текущего) контроля хода исполнения решения о бюджете округа на отчетный финансовый год.

2.3. Методические основы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа.

Методической основой проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа является сравнительный анализ:

- соответствия исполнения решения о бюджете округа на отчетный финансовый год требованиям БК РФ, иным законодательным и нормативным правовым актам Российской Федерации, Вологодской области, Тотемского муниципального округа;
- данных результатов проверок с показателями, установленными решением о бюджете округа на отчетный финансовый год, сводной бюджетной росписью с учетом изменений, лимитами бюджетных обязательств и содержащихся в отчете данных об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год.

Основным методологическим принципом является сопоставление информации, полученной по конкретным видам доходов, направлениям расходования средств бюджета, с данными, содержащимися в аналитических, бухгалтерских, отчетных и иных документах проверяемых объектов. С целью определения эффективности использования средств бюджета округа, проводится сопоставление данных за ряд лет по использованию средств бюджета, выделенных под конкретные цели, характеризующие основную деятельность проверяемых объектов.

3. Основные этапы подготовки и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа

3.1. Этап I - подготовка и издание приказа о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа.

3.1.1. В целях обеспечения организации проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа, председатель контрольно-счетной комиссии в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным издает распоряжение о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа за соответствующий отчетный год. Данным распоряжением устанавливаются конкретные сроки подготовки заключения контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа. При подготовке проекта распоряжения, в целях обеспечения установленных сроков предоставления заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа, необходимо исходить из обеспечения сроков исполнения мероприятий последующего контроля исполнения бюджета:

- проверка бюджетной отчетности об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год по главным администраторам средств бюджета;
- отчета об исполнении бюджета округа.

Оформление контрольно-счетной комиссией заключения должно быть завершено не позднее 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.2. Этап II – Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа.

3.2.1. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа проверяются главные администраторы средств бюджета:

- администраторы доходов бюджета;
- распорядители средств бюджета;
- администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

3.2.2. В соответствии с Порядком взаимодействия главных администраторов доходов, главных распорядителей средств бюджета Тотемского муниципального округа и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Тотемского муниципального округа в ходе проведения контрольно-счетной комиссией внешней проверки годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета Тотемского муниципального округа» администрация округа направляет годовой отчет об исполнении бюджета округа и бюджетную отчетность главных администраторов средств бюджета для проверки в контрольно-счетную комиссию не позднее 1 апреля текущего финансового года. Бюджетная отчетность в контрольно-счетную комиссию представляется на бумажном носителе.

3.2.3. При проведении контрольно-счетной комиссией внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется в два этапа.

Первый этап.

Перед началом проверки необходимо ознакомиться с имеющейся нормативной правовой базой, в соответствии с которой должно было исполняться решение о бюджете округа на отчетный финансовый год. На этом же этапе проверки из базы данных контрольно-счетной комиссии, сформированной на основе документов, полученных от финансового управления, характеризующих и обосновывающих операции со средствами бюджета округа за отчетный финансовый год, необходимо проанализировать информацию по интересующим вопросам исполнения бюджета. При отсутствии необходимых документов и информации они запрашиваются в рамках мероприятий последующего контроля исполнения бюджета округа.

Второй этап.

На втором этапе осуществляется комплекс контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с распоряжением контрольно-счетной комиссии о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год.

По результатам проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа и отчетности главных администраторов бюджетных средств контрольно-счетной комиссией составляется сводное заключение.

3.3. Этап III - подготовка заключения контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год, а также предложений к сводной части заключения.

3.3.1. Подготовка заключения контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год, а также предложений к сводной части заключения контрольно-счетной комиссии обеспечивается в соответствии со сроками, определенными в распоряжении о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа, с учетом результатов экспертно-аналитических мероприятий по главным администраторам средств бюджета, тематических проверок и других контрольных мероприятий, включая проверки, осуществленные в соответствии с планом работы контрольно-счетной комиссии, и имеющие отношение к отчетному периоду, вне проверок указанного отчета.

3.3.2. Подготовка заключения контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии со структурой, установленной частью 4 настоящего Стандарта.

3.3.3. Заключение контрольно-счетной комиссии и предложения к сводной части заключения на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год должны включать следующие основные положения:

- установление достоверности отчета об исполнении бюджета округа за отчетный

финансовый год, в том числе:

- оценка отчета по доходам бюджета округа по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации, включающая:
- соответствие показателей бюджетной отчетности показателям годового отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год. Сравнение результатов внешней проверки контрольно-счетной комиссии и соответствующих показателей бюджетной отчетности главных администраторов доходов бюджета;
- анализ выполнения показателей, учтенных в прогнозе поступлений доходов в бюджет округа;
- оценка уровня поступления доходов, закрепленных за главными администраторами доходов бюджета округа, по сравнению с годом, предшествующим отчетному периоду;
- оценка отчета по расходам бюджета округа по ведомственной структуре расходов бюджета и по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов, установленным приложениями к решению о бюджете округа на отчетный финансовый год, включая:
- анализ использования объемов выделенного финансирования и выполнения мероприятий, предусмотренных муниципальными программами (далее – МП);
- анализ причин неиспользования бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, анализ причин образования остатков средств бюджета;
- анализ обоснованности внесения изменений в сводную бюджетную роспись;
- оценку отчета по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, включая:
- анализ выполнения показателей, утвержденных сводной бюджетной росписью;
- анализ объемов и структуры остатков денежных средств на счетах районного бюджета по состоянию на начало и конец финансового года;
- оценку исполнения показателей муниципального долга в соответствии с требованиями БК РФ;
- выявление отклонений отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год от установленных показателей бюджета округа и предложения, направленные на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом;
- анализ соответствия исполнения решения о бюджете округа на отчетный финансовый год основным направлениям налоговой и бюджетной политики округа, прогнозам социально-экономического развития округа на отчетный период;
- анализ достижения целей, задач и показателей эффективности, определенных постановлениями администрации округа при утверждении программ, в ходе исполнения бюджета округа за отчетный финансовый год;
- анализ мер, принятых органами местного самоуправления, по повышению эффективности бюджетных расходов;
- анализ доходов, расходов по приносящей доход деятельности по главным распорядителям и получателям бюджетных средств;
- анализ исполнения статей решения о бюджете округа на отчетный финансовый год;
- анализ расходования средств бюджета округа сверх утвержденных бюджетных ассигнований по соответствующему разделу и подразделу расходов бюджетов и по каждому главному распорядителю средств бюджета;
- анализ финансирования расходов, не предусмотренных решением о бюджете округа

- на отчетный финансовый год, либо бюджетной росписью;
- анализ выявленных фактов нарушений при осуществлении муниципальных закупок (при наличии);
 - анализ предоставления бюджетных кредитов, муниципальных гарантий;
 - анализ предоставления бюджетных инвестиций;
 - выводы и предложения о соответствии отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации и по главным администраторам доходов бюджета; разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджета и главным распорядителям средств бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, установленным в соответствии с приложениями к решению о бюджете округа на отчетный финансовый год (с изменениями); группам и подгруппам, классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, результатам проверок по главным администраторам доходов бюджета, главным распорядителям средств бюджета, главным администраторам источников внутреннего финансирования дефицита бюджета и иным получателям бюджетных средств.

Подготовка заключения контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса РФ, статьей 10 Федерального закона № 6-ФЗ, со статьей 8 Положения о контрольно-счетной комиссии, планом работы контрольно-счетной комиссии на очередной финансовый год. Подготовка заключения, информационных писем и представлений контрольно-счетной комиссии осуществляется в установленные Стандартом сроки.

4. Структура и содержание заключения контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год

Заключение контрольно-счетной комиссии состоит из 10 разделов. Заключение формируется в текстовом редакторе «WORD», таблицы – в редакторе электронных таблиц «EXCEL» или «WORD».

Содержание заключения контрольно-счетной комиссии состоит из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Общая характеристика исполнения решения о бюджете округа на отчетный финансовый год.
- 2.2. Характеристика основных показателей исполнения бюджета: доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета.
- 2.3. Анализ соответствия исполнения бюджета округа основным направлениям налоговой и бюджетной политики, прогнозам социально-экономического развития округа на отчетный период.
- 2.4. Анализ организации исполнения бюджета округа на отчетный финансовый год и соответствие его исполнения требованиям БК РФ и иным нормативным правовым актам.
3. Анализ исполнения доходов бюджета.
- 3.1. Налоговые доходы бюджета.
- 3.2. Неналоговые доходы бюджета.

- 3.3. Безвозмездные поступления.
- 3.4. Доходы от приносящей доход деятельности.
4. Анализ исполнения расходов бюджета
- 4.1. По разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.
- 4.2. Анализ исполнения межбюджетных трансфертов.
5. Анализ реализации МП, исполнения бюджетных инвестиций, предусмотренных на объекты капитального строительства.
6. Дефицит (профицит) бюджета и источники внутреннего финансирования дефицита бюджета.
7. Анализ состояния муниципального долга в отчетном финансовом году.
- 7.1. Структура муниципального долга.
- 7.2. Исполнение программы внутренних муниципальных заимствований в отчетном году.
- 7.3. Исполнение программы муниципальных гарантий.
- 7.4. Расходы бюджета на обслуживание муниципального долга.
8. Анализ формирования и исполнения резервного фонда администрации округа.
9. Выводы.
10. Предложения.
Приложения к заключению контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год.

**5. Утверждение заключения контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета округа, направление его в администрацию округа и
Муниципальное Собрание**

Заключение контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета округа подписывается председателем контрольно-счетной комиссии. После подписания заключение контрольно-счетной комиссии представляется в Муниципальное Собрание, а также направляется в администрацию округа не позднее 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

Приложение №1
к СВМФК 7 «Внешняя проверка
годового отчета об исполнении
бюджета округа»

Перечень
документов, предоставляемых для проведения внешней проверки годового
отчета об исполнении бюджета округа

1. Документы по публичным слушаниям проекта бюджета округа на отчетный год.
2. Решения Муниципального Собрания Тотемского муниципального округа об утверждении бюджета на отчетный год и внесенных в него изменениях.
3. Документы и материалы, предоставляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в Муниципальное Собрание округа в соответствии с требованиями БК РФ и Положения о бюджетном процессе в Тотемском муниципальном округе.
4. Сводная бюджетная роспись, уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитам бюджетных обязательств, доводимых до получателей средств бюджета округа.
5. Информация о проведенных мероприятиях, направленных на увеличение поступлений в доходную часть бюджета.
6. Информация об остатках средств на счетах бюджета с расшифровкой источников поступления.
7. Информация о поступлении в бюджет округа доходов от использования имущества, находящегося в собственности округа.
8. Информация о муниципальном долге по состоянию на начало и конец отчетного периода.
9. Отчет об использовании резервного фонда в отчетном периоде.
10. Годовой отчет об исполнении бюджета округа за отчетный год.
11. Пояснительная записка об основных итогах и результатах деятельности к годовому отчету.
12. Муниципальные целевые программы, реализуемые в отчетном году и отчет об их реализации.
13. Положение о бюджетном процессе.
14. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи.
15. Информация о недоимке и задолженности по поступлениям (видам налогов) в бюджет округа на начало и конец отчетного периода.
16. Программа приватизации (со всеми изменениями) и отчет об ее исполнении.
17. Отчетные данные по прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий, и сумме отчислений, подлежащих уплате в бюджет округа.

18. Сведения о наличии задолженности по арендной плате за земельные участки и муниципальное имущество, с указанием суммы начисления, оплаты и суммы недоимки на начало и конец отчетного периода. Перечень основных должников.